



Unione Europea

FSE: Fondo Sociale Europeo
FESR: Fondo Europeo per lo Sviluppo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (ESSE)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (ESSE)

2007 2013

Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!



**Liceo Scientifico
Statale "Sante Simone"**

VIA GALLO, 2 - 70014 CONVERSANO (BA) -
☎ ☎ 0804955345

<http://www.liceoscientificoconversano.it>

E-mail: baps100006@istruzione.it



Ministero della
Pubblica Istruzione
Dipartimento per
l'Istruzione
Direzione Generale
per gli Affari
Internazionali
Uff. IV

Prot. N° 2798 / C24 PON

Conversano, 19 luglio 2010

Alle Ditte individuate per la contrattazione
All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

All'ALBO

LORO SEDI

**BANDO DI GARA A "PROCEDURA RISTRETTA"
PER IL POTENZIAMENTO LABORATORIO INFORMATICA E
POSTAZIONI DI LAVORO PER LE SEGRETERIE SCOLASTICHE "**

Codice Autorizzazione: A-2-FESR-2008-145

L'acquisto da porre in essere con il seguente atto è stato cofinanziato dal Programma Operativo Nazionale: "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Avviso Prot. N° AOODGAI/8124 del 15/07/2008 Autorizzazione attività da parte del MIUR – Direzione Generale degli Affari Internazionali – Ufficio IV: nota Prot. N° AOODGAI 915 del 1 febbraio 2010 afferente al Piano Integrato di Istituto a valere sull'annualità 2009/2010

PREMESSE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Bando/Avviso per la presentazione dei Piani Integrati Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 “Competenze per lo Sviluppo” e 2007 IT 16 1 PO 004 “Ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo ed Fondo Europeo Sviluppo Regionale Prot. AOODGAI/8124 del 15/07/2008 e le richiamate Linee Guida e Norme Edizione 2009 e 2010 (in corso di pubblicazione);
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con le quali è stato approvato il Piano Integrato PON 2008/09;
- VISTA l’autorizzazione del Ministero della Pubblica Istruzione – Dipartimento per l’istruzione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV, nota n. AOODGAI/915 del 01/02/2010 acquisita agli atti di questa Istituzione Scolastica al prot. n. 615 del 12.02.2010;
- VISTO il D. I. n. 44 del 1 Febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il decreto legislativo 12 aprile 2006, n°163 e successive modificazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE).
- VISTI il Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali, il Regolamento (CE), n. 1081/2006 relativo al FSE; il Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n°2, inerente alla *tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*
- CONSIDERATO che l’importo complessivo stimato della fornitura è superiore a diecimila Euro e che l’Istituzione Scolastica è pertanto obbligata a quanto previsto dal Decreto n. 40 del 18/01/2008 con il quale il Ministro dell’Economia e delle Finanze ha adottato il Regolamento che definisce le modalità di attuazione delle disposizioni di cui al comma 48 bis del DPR n. 602 del 29 settembre 1973 (le pubbliche amministrazioni, prima di effettuare - a qualsiasi titolo - il pagamento di un importo superiore a diecimila Euro, devono verificare, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all’obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a detto importo);
- VISTO il DPR 3 ottobre 2008, n° 196, di esecuzione del Reg. CE n. 1083/2006 che ridisegna i confini dell’ammissibilità della spesa del fondo di sviluppo regionale, del fondo sociale europeo e del fondo di coesione.
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n°82 (Codice dell’amministrazione digitale) e successive modificazioni.
- VISTA la nota ministeriale AOODGAI n. 3227 del 25/03/2010 istruzioni e procedure per una corretta attuazione dei progetti FESR;
- VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola siglato in data 29.11.2007;
- VISTA l’assunzione al Programma Annuale dell’Istituto per l’esercizio finanziario 2010, giusto Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 627 del 13.02.2010 acquisito dal Consiglio di

VISTO il Programma Annuale a.f. 2010;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 13 luglio 2010;

VISTA l'istruttoria curata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

EMANA

un bando di gara a procedura ristretta, ai sensi dell'art. 55, comma 6 del D. Lgs. n. 163 del 12/4/2006, disciplinato dai successivi articoli:

ARTICOLO 1 – TERMINOLOGIA

1. L'Istituto Liceo Scientifico Statale "Sante Simone" di Conversano (BA) sarà denominato in appresso "**stazione appaltante**" (art. 3, comma 33, del D. Lgs n°163/2006 e successive modificazioni);
2. L'operatore economico che sarà invitato a presentare l'offerta, sarà denominato in appresso "**candidato**" (art. 3, comma 24, del D. Lgs n°163/2006 e successive modificazioni);
3. L'operatore economico, ovvero la ditta che presenterà l'offerta, sarà denominato in appresso "**offerente**" (art. 3, comma 23, del D. Lgs n°163/2006 e successive modificazioni);
4. il sito informatico della "stazione appaltante" www.liceoscientificoconversano.it sarà denominato in appresso "**profilo del committente**" (art.3, comma 35, del D. Lgs n°163/2006 e successive modificazioni);
5. il vocabolario comune per gli appalti, sarà denominato in appresso "CPV" (Common Procurement Vocabulary) - (art. 3, comma 49, del D. Lgs n°163/2006 e successive modificazioni);
6. il decreto legislativo 12 aprile 2006, n°163 e successive modificazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), sarà denominato in appresso semplicemente "**codice**";

ARTICOLO 2 – STAZIONE APPALTANTE

L'Istituto Liceo Scientifico Statale "Sante Simone" di Conversano – Via L. Gallo 2 Conversano (BA) – CAP 70014 – Telefono/Fax 080.4955345

ARTICOLO 3 – FORMA DELL'APPALTO

Procedura ristretta con bando di gara, ai sensi dell'art. 55, comma 6 del D. Lgs. n. 163 del 12/4/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

ARTICOLO 4 – OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione all'approvazione del progetto **cofinanziato dal F.E.S.R.** è indetta una gara d'appalto ai sensi dell'art. 53 del codice per "*Potenziamento laboratorio informatica e postazioni di lavoro per le segreterie scolastiche*" **Codice Nazionale Progetto A-2-FESR-2008-145 che prevede la fornitura di attrezzature** le cui caratteristiche sono riportate nel CAPITOLATO TECNICO (**Allegato A**) comprensiva di:

- Imballaggio, trasporto e scarico franco ns sede;
- installazione e collaudo;
- Garanzia della fornitura per minimo 2 anni, come richiesto dalla Comunità Europea.;
- Assistenza tecnica on-site entro le 48 ore lavorative, senza alcun onere a carico della stazione appaltante;

La fornitura dovrà essere eseguita e realizzata nella sede centrale della stazione appaltante di cui al precedente articolo 2.

ARTICOLO 5 – IMPORTO DELL'APPALTO

Il costo complessivo della fornitura, onnicomprensiva, non dovrà superare € **19.150,00** (diciannovemilacentocinquanta/00), secondo la seguente ripartizione:

a) Euro 17.100,00 (diciassettemilacento/00), IVA inclusa per il potenziamento del laboratorio Informatica;

b) Euro 1.900,00 (millenovecento/00), IVA inclusa per la postazione multimediale per la segreteria;

c) Euro 150,00 (centocinquanta/00), IVA inclusa per installazione e collaudo;

d) Trattandosi di un **contratto misto**, la cui preminenza del costo è quella per la fornitura di prodotti, rispetto ai lavori di posa in opera e di installazione, ai sensi della lettera a) comma 2 dell'art. 14, del codice, il contratto che sarà stipulato sarà da considerare di **"appalto pubblico di forniture"**.

Sono escluse le offerte frazionate e, inoltre, non sono previste varianti.

ARTICOLO 6 – CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a presentare l'offerta tutti i candidati che hanno espresso, per iscritto con lettera d'invito, la volontà di aderire all'iniziativa e quelli individuati dall'istituto. Gli stessi potranno partecipare singolarmente o in associazione temporanea di imprese ai sensi dell'art. 37 del codice.

ARTICOLO 7 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i candidati di cui all'art. 6 del presente bando i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- non versino nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- abbiano effettuato, negli ultimi tre anni, servizi analoghi a quelli oggetto del bando per un importo complessivo dell'ultimo triennio almeno pari a quello a base d'asta;
- dispongano di operatori qualificati e di comprovata esperienza del settore (possono essere indicati i soggetti a seconda della tipologia del servizio);
- siano costituiti da almeno tre anni;
- possiedano una sede attrezzata;
- siano in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e successive integrazioni e modificazioni;
- nei confronti dei quali non sussistano le cause ostative di cui all'art. 10 della legge n°575/1965;
- tutti gli altri requisiti previsti dalla normativa vigente.

NB: I suddetti requisiti devono essere posseduti dalle singole aziende aderenti al consorzio / A.T.I.

ARTICOLO 8 – CERTIFICAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

La mancata presentazione dei sottoelencati certificati comporta l'esclusione dalla gara:

a) COPIA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura, nonché dell'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art.1 della Legge 46/90 per i punti a) e b) come dettato dalla Circolare del MIUR prot. Int/306/5 del 27/01/2005 (Linee Guida per i Progetti cofinanziati FSE - FESR).

b) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA (ex. art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), firmata dal legale rappresentante con allegata copia di un documento d'identità del sottoscrittore, in cui la Ditta dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 secondo il modello (**Allegato B**) che fa parte integrante del presente bando.

Tale dichiarazione deve essere resa individualmente anche da tutti i soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del Codice e, quindi, dal responsabile Tecnico e/o Direttore Tecnico ed altresì:

- nel caso di professionisti associati, da ciascun Soggetto associato;
- nel caso di società di capitali, dagli amministratori muniti di rappresentanza;
- nel caso di S.a.s. da tutti i soci accomandatari;
- nel caso di S.n.c. da tutti i soci.

N.B. In caso di consorzi la documentazione e la dichiarazione di cui ai precedenti punti deve essere prodotta anche da ciascun consorziato.

c) COPIA DEL CERTIFICATO DI AUTORIZZAZIONE RILASCIATO DAL MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI comprovante l'Autorizzazione di II° Grado (minimo) corrispondente all'installazione, allacciamento, collaudo, manutenzione di personal computer collegati attraverso la rete dati del Laboratorio alla rete pubblica di Internet come previsto dall'art.1 L. 109 del 28/03/1991 e

D.M. 314/92. Tale autorizzazione è obbligatoria per legge, come ribadito dalla Circolare del MIUR prot. Int/306/5 del 27/01/2005 (Linee Guida per i Progetti P.O.N. Edizione 2009).

d) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 41 D.Lgs. 163/2006): Dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi

e) CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 42 D.Lgs. 163/2006): Elenco dettagliato delle forniture effettuate negli ultimi 3 anni di servizi o forniture nel settore oggetto della gara

f) DICHIARAZIONE attestante che le apparecchiature e le attrezzature sono conformi alla normativa riguardante la sicurezza sui posti di lavoro (D. Lgs n. 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni).

ARTICOLO 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, ovvero, nel caso di ATI, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, dovrà essere contenuta in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante la dicitura **“CONTIENE OFFERTA, DI CUI AL BANDO PROT. N° 2798/PON DEL 19.07.2010 CODICE PROGETTO A-2-FESR-2008-145** che dovrà contenere:

- **Busta «A»**, con all'esterno la dicitura **« DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA »**, contenente, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione alla gara ;

b) certificazioni e dichiarazioni di cui agli artt. 7 e 8 del presente bando;

c) copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.

- **Busta «B»**, con all'esterno la dicitura **«OFFERTA TECNICO-ECONOMICA»** contenente l'offerta, che deve comprendere una dettagliata e precisa descrizione delle funzioni in possesso dal sistema specifico proposto con, evidenziate nei dettagli, le parti offerte e quelle opzionali, la casa costruttrice ed il modello di ogni prodotto, le caratteristiche tecniche dettagliate di ogni prodotto ed i manuali tecnici che si ritengono necessari per illustrare nel migliore dei modi i prodotti offerti, oltre ai depliant illustrativi o documentazione equivalente di tutti i prodotti in offerta.

L'offerente è tenuto ad elaborare la propria offerta indicando i prezzi unitari ed i prezzi totali di ogni articolo e l'aliquota IVA; nel caso di erronea indicazione, farà fede il prezzo più vantaggioso per la stazione appaltante.

Entrambe le buste dovranno essere debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

ARTICOLO 10 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le domande - che dovranno essere presentate in forma cartacea e firmata in forma manuale, senza alcun obbligo di utilizzo di modulo predisposto dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 73 comma 4 del codice - dovranno pervenire, indirizzate al Dirigente Scolastico della stazione appaltante **entro e non oltre le ore 13,30 del giorno 27 agosto 2010** con le seguenti modalità:

a) spedite a mezzo raccomandata all'indirizzo: **Liceo Scientifico Statale “Sante Simone” – Via Luigi Gallo 2 – CAP 70014 Conversano (BA)**. Non farà fede il timbro postale.

b) consegna brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria della stazione appaltante il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta.

La stazione appaltante declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione.

ARTICOLO 11 – METODO DI AGGIUDICAZIONE

1. Le offerte saranno valutate con il **“Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa”** secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettera b) del codice, secondo i parametri di seguito indicati:

2. Un'apposita commissione nominata dal Dirigente della “stazione appaltante”, che ne assumerà la presidenza, valuterà le offerte;

3. La comparazione delle offerte avverrà secondo i sotto elencati parametri:

Descrizione	punti	Modalità di calcolo del punteggio
Valore economico della fornitura più vantaggioso	65	Il punteggio relativo al prezzo globale verrà assegnato con la seguente formula: $p = (\text{Prezzo Min.}/\text{Prezzo Off.}) \times 65$ dove: p = punteggio da attribuire (max 65 punti) Prezzo Min. = Offerta Minima (tra tutte le offerte pervenute) Prezzo Off. = Offerta fatta dall'Impresa in esame.
caratteristiche superiori rispetto a quelle minime richieste	Max 10	punti 1 (uno) per ogni caratteristica tecnica migliorativa/superiore, come specificato nell'allegato Capitolato Tecnico
Tempi di consegna	Max 5	Punti 1 per ogni 5 giorni di anticipo sul termine previsto (45 gg)
Tempi di garanzia sulla complessiva fornitura (min. 2 anni)	5	oltre 3 anni
Referenze dimostrabili	Max 5	Per un minimo di 3 forniture nei 3 anni: punti 1; Per ogni altra fornitura nel quarto anno : punti 2; Per ogni altra fornitura negli anni successivi al 4°: punti 2
Servizi migliorativi	5	assistenza gratuita per 2 anni dopo il periodo di garanzia
Servizi ed accessori	5	Corso di Formazione, di almeno n. 2 ore oltre le 4 obbligatorie, rivolto al personale Docenti/ATA, come specificato nell'allegato Capitolato Tecnico
Totale punteggio a disposizione della commissione		100

1. La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità.
2. La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal presente bando.
3. Secondo quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del codice, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ARTICOLO 12 – COLLAUDO

1. Il collaudo dovrà essere effettuato – entro dieci giorni dalla consegna ed installazione - da tecnici specializzati dell'offerente, assistiti dalla Commissione Tecnica della stazione appaltante, eventualmente integrata da Esperti esterni.
2. Durante le operazioni di collaudo, si dovrà:
 - a) Verificare che le apparecchiature siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
 - b) Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.
3. **I risultati del collaudo potranno avere esito:**
 - a) Positivo e, quindi, di accettazione dei prodotti;
 - b) Negativo e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta di ritirarli e di riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali, entro 10 (dieci) giorni dalla data del primo collaudo;
 - c) Rivedibilità, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, entro 10 (dieci) giorni dalla data del primo collaudo, con eventuali oneri a carico della ditta fornitrice.