

LICEO SCIENTIFICO STATALE

“*Sante Simone*”
CONVERSANO (BA)

A.S.: 2009-2010

Prof.
sede

Al
DIRIGENTE SCOLASTICO
sede

RELAZIONE FINALE DEL COORDINATORE DELLA CLASSE

Il sottoscritto prof....., coordinatore della classe.....relaziona, mediante il seguente elenco, circa le ore extra curricolari utilizzate per l'attività di coordinamento della suddetta classe.

- Contatti con i docenti della classe per:
 - stendere la programmazione di classe attraverso il raccordo delle programmazioni individuali disciplinari;
 - individuare eventuali problematiche di carattere didattico-educativo.
- Intese preliminari sull'andamento didattico disciplinare in vista dei consigli di classe.
- Controllo settimanale del registro di classe per assenze, giustifiche e attività didattiche svolte.
- Ascolto dei bisogni della classe e proposizione al corpo docente.
- Monitoraggio delle assenze, degli ingressi posticipati e delle uscite anticipate per ogni alunno e per tutto l'anno scolastico.
- Elaborazione, in vista dei consigli di classe di novembre e di aprile, di un prospetto grafico della situazione delle assenze giornaliere della classe e di ciascun alunno.
- Convocazioni e colloqui con i genitori per esporre l'andamento didattico-disciplinare degli alunni segnalati dal Consiglio di Classe.
- Sostegno agli studenti nella progettazione e verbalizzazione delle assemblee di classe.
- Coordinamento delle azioni connesse al viaggio di istruzione.
- Svolgimento della funzione di presidente dell'assemblea dei genitori per eleggere i rappresentanti.
- Collaborazione con il segretario del consiglio di classe per la verbalizzazione e la tenuta del registro dei verbali.
- Raccolta e smistamento di tutta la documentazione al termine dello scrutinio di fine anno.

Conversano, 10-06-2010

Il Coordinatore della classe.....

.....
